

Титульний аркуш

29.10.2025

(дата реєстрації особою електронного документа)

2

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення).

Директор

(посада)

(місце для накладання електронного підпису уповноваженої особи емітента/особи, яка надає забезпечення, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа)

Бойко О. С.

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи)

Річний звіт

Приватне акціонерне товариство "Оберіг" (31976385) за 2024 рік

Рішення про затвердження річного звіту: Рішення наглядової ради емітента від 22.09.2025, Рішення Наглядової Ради про затвердження річного звіту емітента за 2024 рік

Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00001/APA

Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено
на власному вебсайті емітента

oberig.pat.ua

(URL-адреса вебсайту)

29.10.2025

(дата)

Пояснення щодо розкриття інформації

- Інформація щодо усіх випусків цінних паперів, за якими надається забезпечення" не надається, тому що річний звіт не подається особою, яка надає забезпечення.
- "Інформація щодо всіх осіб, які на дають забезпечення за його зобов'язаннями" не надається, тому що річний звіт не подається особою, яка надає забезпечення.
- "Інформація про рейтингове агентство" не надається, тому що згідно з законодавством України Товариство та цінні папери, випущені їм, не потребують визначення рейтингової оцінки
- "Інформація про штрафні санкції щодо особи" не надається, тому що штрафні санкції в розмірі, який перевищує 1000 грн., до Товариства не застосовувались.
- "Інформація щодо корпоративного секретаря" не надається, тому що корпоративний секретар не призначався.
- "Інформація щодо організаційної структури" відсутня
- "Інформація щодо отриманих особою ліцензій" - не заповнюється, тому що ліцензії не отримувались.
- "Інформація про зобов'язання емітента по кредитах банків" не надається, тому що особа не має зобов'язань по кредитах банків.
- "Інформація про зобов'язання за облігаціями" не надається, тому що особа не має зобов'язань за облігаціями.
- "Інформація за іншими цінними паперами" не надається, тому що особа не має зобов'язань за похідними та іншими цінними паперами.
- "Інформація про зобов'язання за сертифікатами ФОН" не надається, тому що особа не має зобов'язань за сертифікатами ФОН.
- "Інформація про зобов'язання за векселями" не надається, тому що особа не має зобов'язань за векселями.
- "Інформація про зобов'язання за іпотечними цінними паперами" не надається, тому що особа не має зобов'язань за іпотечними цінними паперами.
- "Інформація про зобов'язання за фінансовими інвестиціями в корпоративні права" не надається, тому що особа не має зобов'язань за фінансовими інвестиціями в корпоративні права.
- "Інформація про фінансову допомогу на зворотній основі" не надається, тому що у особи немає зобов'язань щодо фінансової допомоги на зворотній основі.
- "Інформація про участь в інших юридичних особах" не надається, тому що Товариство не володіє часткою у інших юридичних особах у розмірі 5% і більше.
- "Інформація про відокремлені підрозділи" не надається, тому що у Товариства відокремлені підрозділи відсутні.
- Відомості щодо розміщення на власному веб-сайті Товариства "Інформація про зміну прав на акції" не надається, тому що у звітному році не відбувалось:
 - а) зміни акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій;
 - б) зміни осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій;
 - в) зміни осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, у разі, якщо сумарна кількість прав за такими акціями стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.
- "Інформація про облігації" не надається, тому що зазначені цінні папери Товариством не випускались.
- Інформація про інші цінні папери" не надається, тому що зазначені цінні папери Товариством не випускались.
- Інформація про деривативні цінні папери" не надається, тому що зазначені цінні папери Товариством не випускались.
- "Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів" не надається, тому що зазначені цінні папери Товариством не випускались.

- "Звіт про стан об'єкта нерухомості " не надається, тому що Товариство не здійснювало емісію цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва).
- "Інформація про придбання власних акцій протягом звітного періоду" не надається, тому що Товариство власні акції не викупало.
- "Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи" не надається, тому що зазначені цінні папери Товариством не випускались.
- "Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій" не надається, тому що таких змін не відбувалось.
- "Відомості про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій" не надається, тому що таких змін не відбувалось. "
- Відомості про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, у разі, якщо сумарна кількість прав за такими акціями стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій" не надається, тому що таких змін не відбувалось.
- "Відомості про осіб, які входять до ланцюга володіння корпоративними правами юридичної особи, через яких особа здійснює розпорядження акціями" не надається, тому що таких осіб немає
- "Інформація про аудиторський звіт" не надається, тому що аудит фінансової звітності за звітний рік не проводився.
- "Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів" не надається, тому що для ПрАТ дана інформація не є обов'язковою.
- "Інформація про вчинення значних правочинів" не надається, тому що значні правочини не укладались. - "Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість" не надається, тому що для ПрАТ дана інформація не є обов'язковою.
- "Звіт про платежі на користь держави" не надається, тому що Товариство не складає таку форму звітності (Товариство не є суб'єктом господарювання, який здійснює діяльність у видобувних галузях, відповідно до Закону України "Про забезпечення прозорості у видобувних галузях", а також підприємством, що здійснює заготівлю деревини і при цьому станове суспільний інтерес).
- "Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа" не надається, тому що особа не приймала рішення, не затверджувала та не керується іншим кодексом корпоративного управління.
- "Інформація щодо Ради директорів" в розділі корпоративного управління не надається, тому що особа має дворівневу структуру управління.
- "Інформація про збори власників облігацій та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень" не надається тому що Товариство не є емітентом облігацій.
- "Інформація про практику корпоративного управління особи. Система контролю і стандарти етики - відсутні тому що відсутні конфлікти інтересів.
- "Інформація про практику корпоративного управління особи. Оцінка корпоративного управління - відсутня з причин непередбачення вимог законодавства.
- "опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові роботи щодо здійснення внутрішнього контролю - відсутні, з причини швидкості реагування ключових посадових осіб товариства.
- "Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності" не надається, тому що Корпоративний секретар не призначався.
- Особа не приймала внутрішнього документу, який визначає політику щодо розкриття інформації особою.
- Інформація про радника з корпоративних прав не надається тому, що радник не призначався.

- Думка суб'єкта аудиторської діяльності щодо інформації Звіту про корпоративне управління, зазначеної в пунктах 5-9 статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" та інформації, зазначеної в пунктах 1-4 вищевказаної статті Закону не надається, тому що Товариство є приватним акціонерним товариством та не становить суспільний інтерес. Тому думка аудитора щодо даної інформації не застосовується відповідно до останнього абзацу частини 3 Ст. 127 ЗУ "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки".

- "Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг" не надається, тому що Товариство не є фінансовою установою.

- "Інформація про наявність в структурі власності емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику" не надається, тому що зазначені особи відсутні.

- "Інформація про наявність в структурі власності Товариства фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику" не надається, тому що зазначені особи відсутні.

- "Інформація про наявність в структурі власності емітента юридичних осіб місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику" не надається, тому що зазначені особи відсутні.

- "Інформація про перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику" не надається, тому що зазначені особи відсутні.

- "Інформація про наявність в органах управління емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику" не надається, тому що зазначені особи відсутні.

- "Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з контрагентами держави зони ризику або контрагентами, які контролюються державою зони ризику" не надається, тому що зазначені особи відсутні.

- "Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - фізичних осіб" не надається, тому що зазначені особи відсутні.

- "Інформація щодо розташування дочірніх компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента на території держави зони ризику" не надається, тому що зазначені підрозділи відсутні.

- "Інформація про наявність юридичних осіб засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами (особи, які мають громадянство іноземної держави зони ризику" не надається, тому що зазначені особи відсутні.

- "Інформація про наявність у емітента корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику" не надається, тому що зазначені особи відсутні.

- "Інформація про наявність у емітента цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику" не надається, тому що зазначені особи відсутні.

- "Інформація про корпоративні / акціонерні договори, укладені акціонерами (учасниками) особи, яка наявна в особі" не надається тому, що в особі відсутня інформація про вищезазначені договори

. - "Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом" не надається, тому що у Товариства відсутня інформація про такі договори/правочини.

- "Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення" не надається, тому що такі винагороди або ж компенсації не передбачені.

- "Інформація про суми перерахованих/відправлених дивідендів на відповідну дату у звітному році" не надається, тому що дивіденди не нараховувались та не виплачувались.

- "Інформація про зміну прав власників депозитарних розписок за такими деривативними цінними паперами у зв'язку зі зміною прав за акціями, що є базовим активом таких деривативних цінних паперів" не надається, тому що є особи немає власників депозитарних розписок за деривативними цінними паперами.

- "Інформація про випуски іпотечних облігацій" не надається тому, що Емітент іпотечні облігації не

виpusкав.

- "Інформація про випуски сертифікатів ФОН" не надається тому, що Емітент сертифікати ФОН не випускав.

- "Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів" не надається, тому що поручитель (страховик/гарант), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів відсутній.

- У зв'язку з тим, що поле "Дата" не передбачає відсутність запису, то у разі, якщо подія не відбувалась, це поле заповнено датою, що є неймовірною для таких подій, а саме: 01.01.1999. - Незаповненні графі звіту емітента вважати такими, що мають "нульове" значення, або свідчать про відсутність події.

- "Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах особа - відсутня

- "Інформація про винагороду членів виконавчого органу або ради особи - відсутня та не оприлюднюється

- "Інформація про політику розкриття інформації особою не розкривається тому що Товариство користується нормами чинного законодавства.

Зміст до річного звіту

I. Загальна інформація.....	6 стр.
1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація.....	6 стр.
2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура.....	7
3. Структура власності.....	11
4. Опис господарської та фінансової діяльності.....	11
II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів.....	24
1. Структура капіталу.....	24
3. Цінні папери.....	25
III. Фінансова інформація.....	26
1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи.....	
2. Річна фінансова звітність.....	26
4. Твердження щодо річної інформації.....	27
IV. Нефінансова інформація.....	
1. Звіт керівництва (звіт про управління).....	27
1) звіт про корпоративне управління.....	28
2) звіт про сталий розвиток.....	
3. Дивідендна політика.....	48
4. Дивіденди.....	49
VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року.....	49

І. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	Приватне акціонерне товариство "Оберіг"
2	Скорочене найменування	ПрАТ "Оберіг"
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	31976385
4	Дата державної реєстрації	13.10.2005
5	Місцезнаходження	55330, Україна, Миколаївська обл., Первомайський р-н, с. Семенівка, Шкільна, 44. Фактичне: 55330, Україна, Миколаївська обл., Первомайський р-н, с. Семенівка, Шкільна, 44
6	Адреса для листування	55330, Україна, Миколаївська обл., Первомайський р-н, с. Семенівка, Шкільна, 44
7	Особа, яка розкриває інформацію	V Емітент Особа, яка надає забезпечення
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	V Так Ні
9	Категорія підприємства	V Велике Середнє Мале Мікро
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	oberig1955@gmail.com
11	Адреса вебсайту	http://oberig.pat.ua/
12	Номер телефону	380979172431
13	Статутний капітал, грн	450000
14	Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі	0
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
16	Середня кількість працівників за звітний період	94
17	Витрати на оплату праці, тис. грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	22956
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	01.11 - ВИРОЩУВАННЯ ЗЕРНОВИХ, ТЕХНІЧНИХ ТА РЕШТИ КУЛЬТУР, НЕ ВІДНЕСЕНИХ ДО ІНШИХ КЛАСІВ РОСЛИННИЦТВА 01.45 - РОЗВЕДЕННЯ ОВЕЦЬ І КІЗ

		01.61 - ДОПОМІЖНА ДІЯЛЬНІСТЬ У РОСЛИННИЦТВІ
19	Структура управління особи	Однорівнева V Дворівнева Інше

Банки, що обслуговують особу:

1	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Філія відділення ПАТ "Креді агріколь банк" м. Южноукраїнськ
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14361575
	IBAN	UA673006140000026003500043216
	Валюта рахунку	гривна

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Органи управління

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	Загальні збори акціонерів	всі акціонери	юридичні та фізичні особи згідно з реєстром акціонерів
2	Наглядова Рада	Голова Наглядова Рада, секретар Наглядової Ради, член Наглядової Ради. Наглядова рада Товариства є органом, який здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної Статутом та Законом, контролює та регулює діяльність виконавчого органу. Наглядова рада Товариства не створювала постійних чи тимчасових комітетів для попереднього вивчення і підготовки до розгляду на засіданні питань, що належать до компетенції Наглядової ради.	Голова Наглядової Ради - Чебан Олександр Олександрович, Член Наглядової Ради- Іртищева Інна Олександрівна, член Наглядової Ради- секретар НР - Бойко Євгенія Олександрівна
3	Ревізор	Ревізор - орган, який здійснює перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року та інші перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства. За підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року Ревізор готує висновок, який має містити інформацію, визначену чинним законодавством України	Ревізор Циноборенко Микола Олександрівна
4	Директор	У Товаристві створений одноособовий виконавчий орган - Директор. До	Директор - Бойко Олег Сергійович

		компетенції Директора належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Зборів та Наглядової ради.	
--	--	--	--

Інформація щодо посадових осіб

Рада

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Голова наглядової ради, (акціонер)	Чебан Олександр Олександрович			1955	вища	38	ПрАТ Оберіг 31976385 Голова наглядової ради ПрАТ "Оберіг"	23.03.2023 3	Ні
2	Заступник голови наглядової ради (акціонер)	Іртищева Інна Олександрівна			1977	вища	24	НУК ім. Адмірала Макарова 31976385 завідувач кафедри менеджменту Національного університета кораблебудування ім. адмірала Макарова	23.03.2023 3	Ні
3	Член наглядової ради	Подковиріна Жанна Володимирівна			1970	вища	25	Благодатненську ОТГ 04376668 Економіст відділу освіти Благодатненської ОТГ	23.03.2023 3	Ні

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Директор	Бойко Олег Сергійович			1986	вища	12	ПрАТ Оберіг 31976385 ТОВ "Семенівський агросервіс" - директор.	30.06.2017 10	Ні

Інші посадові особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
-------	--------	------	--------	------	----------------	--------	---------------------	--	---	--

										злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Ревізор	Циноборенко Микола Олександрович			1957	вища	31	ПрАТ Оберіг 31976385 Ревізора ПрАт "Оберіг"	23.03.2023 3 роки	Ні

Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
							прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Голова наглядової ради, (акціонер)	Чебан Олександр Олександрович			945	21	945	0
2	Ревізор	Циноборенко Микола Олександрович			360	8	360	0
3	Директор	Бойко Олег Сергійович			0	0	0	0
4	Заступник голови наглядової ради (акціонер)	Іртищева Інна Олександрівна			765	17	765	0
5	Член наглядової ради	Подковиріна Жанна Володимирівна			0	0	0	0

3. Структура власності

<https://oberig.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv?doc=117248>

4. Опис господарської та фінансової діяльності

1. Належність особи до будь-яких об'єднань підприємств, повне найменування та місцезнаходження об'єднання, опис діяльності об'єднання, строк участі особи у відповідному об'єднанні, роль особи в об'єднанні, посилання на вебсайт об'єднання.

Особа не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

2. Спільна діяльність, яку особа проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому зазначаються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік з кожного виду спільної діяльності.

Спільна діяльність не проводилась

3. Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо).

На підставі Закону України від 16.07.99 р. N 996-XIV "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні", Положень (стандартів) бухгалтерського обліку в ПРАТ "Оберіг" забезпечення бухгалтерського обліку на підприємстві здійснюється бухгалтерській службі на чолі з головним бухгалтером. На підприємстві застосовується журнально-ордерну систему обліку. Для цілей бухгалтерського обліку, використовувати національні стандарти бухгалтерського обліку, що введені в дію згідно з чинним законодавством. Первісну вартість основних засобів збільшувати на суму витрат, що збільшують очікувані економічні вигоди від використання такого активу. Витрати, що підтримують об'єкт основного засобу у робочому стані відносити до витрат періоду, у якому такі витрати понесені. Нарахування амортизації здійснювати з урахуванням мінімально допустимих строків корисного використання основних засобів, встановлених податковим законодавством. Установлено такі методи нарахування амортизації для: - інших необоротних матеріальних активів - прямолінійний метод; - малоцінних необоротних активів - у розмірі 100%-вої їх вартості в першому місяці використання об'єкта.

4. Опис обраної політики щодо фінансування діяльності особи, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності.

Для діяльності використовуються власні кошти підприємства та отримання кредитних коштів для поповнення обігових коштів.

5. Опис політики щодо досліджень та розробок, сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік. Інформація, передбачена пунктом 5 не зазначається, якщо законом така інформація визнана інформацією з обмеженим доступом.

Політика, щодо досліджень та розробок та суми витрат на дослідження та розробку за звітний рік відсутні.

6. Інформація щодо продуктів (товарів або послуг) особи:

1) опис продуктів (товарів та/або послуг), які виробляє/надає особа;

Найменування виду економічної діяльності: 01.11 Вирощування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур;

- Пшениця озима;
- Ячмінь озимий;
- Кукурудза;

- Горох;
- Ріпак;
- Соняшник.

01.45 Розведення овець і кіз;

- Вівці

01.61 Допоміжна діяльність у рослинництві

2) обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі);

№ з/п	Продукція	Обсяг виробництва	
		у натуральній формі (фізична одиниця виміру ¹⁹), т	у грошовій формі, тис.грн
1	Пшениця озима	7280	38960
2	Ячмінь озимий	1211	5082
3	Кукурудза	598	8111
4	Горох	284	4871
5	Ріпак	1714	16918
6	Соняшник	2073	36682

3) середньореалізаційні ціни продуктів без ПДВ, грн./т..;

Пшениця - 6976 грн/т

Ячмінь - 6087 грн/т

Кукурудза - 6528 грн/т

Горох - 12750 грн/т

Ріпак - 21000 грн/т

Соняшник - 15972 грн/т

4) загальна сума виручки;

Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) - 143785 тис. грн

5) загальна сума експорту, частка експорту в загальному обсязі продажів;

Експорт у 2024 р. відсутній

6) залежність від сезонних змін;

Агробізнесу характерна сезонність, яка сприяє нерівномірності використання ресурсів, отриманню продукції лише у певні проміжки часу, неритмічності збуту і надходження виручки від реалізації; цей фактор акцентує доцільність стратегічного управління платоспроможністю аграрних підприємств. Сільськогосподарський бізнес поєднує вплив економічних і біологічних законів відтворення, результатом такого синтезу є тривалість виробничих циклів (часові межі виробництва багатьох продуктів є тривалішими одного року, відповідно, значна питома вага витрат виробництва звітного періоду відображається як незавершене виробництво)

7) основні клієнти (більше 5 % у загальній сумі виручки);

Партнери / продукція	Чистий дохід від реалізації, тис.грн
Каргілл /пшениця (1337,12 т.); ріпак (1509,43 т.)	42667,1
Сантрейд /соняшник (1154,21 т.)	18976,8
Кернел-Трейд / соняшник (1141,56 т.)	17974,9
ЛДК Україна /ячмінь (966,4 т.); пшениця (1629,6 т.)	17377,7
Кубліч Грейн / пшениця (1428,1 т.)	8527,3
ТАС Агро трейд /кукурудза (353,9 т.); ячмінь (402,7 т.)	4715,1
Дельта Вілмар /соняшник (128,4 т.); ріпак (101,5 т.)	3697,3
інші	47226,2
Всього	143784,7

8) ринки збуту та країни, в яких особою здійснюється діяльність;

Експорт у 2024 р. відсутній

9) канали збуту;

За умови розвитку ринкових відносин, основними каналами збуту продукції сільськогосподарських підприємств є: переробні підприємства, комерційні організації. Роль того чи іншого каналу для різних видів продукції різна. При збуті зернових і технічних культур найбільш вагомим каналом є продаж комерційним організаціям (близько 95%).

10) основні постачальники та види товарів та/або послуг, які вони постачають/надають особі, країни з яких здійснюється постачання/надання товарів/послуг;

Добрива, ЗЗР, насіння:

ТОВ "Українська Аграрно-хімічна компанія";

ТОВ "Агро Успіх Південь";

ТОВ "БТУ-Центр";

ТОВ "Спілка аграріїв полісся"

ТОВ "Фірма Ерідон";

ТОВ "Фрея центр".

Запасні частини:

ТОВ "Техноторг Дон";

ТОВ "Оригінал авто";

ТОВ "КПП Центр";

ТОВ "Стрім агро";

ПММ

ТОВ "ОККО-Експрес"

ТОВ "Ніка-Грейн"

11) особливості стану розвитку галузі, в якій здійснює діяльність особа;

Сільське господарство - галузь господарства, завданням якої є забезпечення населення продовольством і

отримання сировини для цілого ряду галузей промисловості. На відміну від промисловості, технологічний процес в сільському господарстві тісно пов'язаний з природою, де земля виступає в ролі головного засобу виробництва. Саме тому ця галузь має більший вплив на природне середовище, ніж будь-яка інша галузь народного господарства.

Аграрні підприємства працюють в умовах ризику і невизначеності. Однією з причин цього є те, що в сільському господарстві економічний процес відтворення тісно переплітається з природними (біологічними) процесами. Сільськогосподарська продукція виробляється за допомогою живих організмів (рослин, тварин, мікроорганізмів), які часто функціонують як засоби виробництва. Оскільки ці живі організми розвиваються за біологічними законами, то цим і зумовлюється відома залежність процесу відтворення в сільському господарстві від природних факторів, що, в свою чергу, вимагає всебічного врахування їх і глибоких знань агробіологічної науки.

Сільськогосподарське виробництво здійснюється в різних ґрунтово-кліматичних умовах - добрих, середніх і поганих, що безпосередньо позначається на результатах господарської діяльності підприємств і має наслідком (за інших однакових умов) істотну диференціацію рівня їх економічного розвитку. Підприємства, що працюють у відносно гірших природних умовах, менш конкурентоспроможні, мають вищу вірогідність банкрутства. В умовах ринку ціновий фактор не може бути тим важелем, який забезпечував би таким підприємствам відносне благополуччя і зменшував ризик збанкрутувати. Тому виникає потреба в державній підтримці таких сільськогосподарських підприємств за допомогою позацінових економічних важелів.

12) опис технологій, які використовує особа у своїй діяльності;

Інновації в сільському господарстві мають величезне значення для підвищення продуктивності та стійкості аграрного сектору. Сучасні технології дають змогу фермерам не тільки збільшити врожайність, а й зробити процеси вирощування та збору врожаю більш ефективними та економічними. Сучасні біотехнології та генетичні дослідження відіграють важливу роль у створенні нових сортів сільськогосподарських культур, які володіють поліпшеними характеристиками. Ці інновації дають змогу фермерам адаптуватися до мінливих умов і підвищити стійкість своїх господарств. Основні напрямки розробки нових сортів включають:

Стійкість до хвороб: Генетичні модифікації допомагають створювати сорти, стійкі до різних захворювань, що дає змогу скоротити використання пестицидів і знизити витрати на захист рослин.

Стійкість до кліматичних змін: Нові сорти розробляються з урахуванням мінливих кліматичних умов, таких як посухи, екстремальні температури і висока вологість. Це забезпечує стабільні врожаї в несприятливих умовах.

Покращені поживні властивості: Біотехнології дають змогу створювати культури з підвищеним вмістом вітамінів, мінералів та інших поживних речовин, що сприяє поліпшенню якості продукції.

Біологічні препарати стають дедалі популярнішими серед фермерів завдяки їхній ефективності та екологічності. Ці препарати допомагають поліпшити здоров'я рослин, підвищити їхню врожайність і захистити від шкідників і хвороб. Основні переваги використання біологічних препаратів включають:

Натуральні стимулятори росту: Біостимулятори на основі натуральних компонентів сприяють прискореному зростанню і розвитку рослин, покращуючи їхню опірність стресам.

Біопестициди: Ці препарати допомагають контролювати шкідників і хвороби без шкоди для навколишнього середовища. Вони безпечні для людини і тварин, а також сприяють підтримці біологічного балансу в екосистемі.

Мікробні інокулянти: Препарати, що містять корисні мікроорганізми, покращують структуру ґрунту, сприяють засвоєнню поживних речовин і підвищують стійкість рослин до несприятливих умов.

Біотехнології та генетика відкривають нові горизонти для сільського господарства, даючи змогу створювати більш стійкі та продуктивні сорти культур. Використання біологічних препаратів допомагає

фермерам поліпшити здоров'я рослин, підвищити врожайність і знизити вплив на навколишнє середовище. Впровадження цих інновацій у повсякденну практику сприяє розвитку сталого та ефективного сільського господарства.

13) місце особи на ринку, на якому вона здійснює діяльність;

Міністерство аграрної політики України розповідає, що отримання статусу критично важливого підприємства, зокрема в галузі сільського господарства, необхідно відповідати трьом і більше критеріям, затвердженим ПОСТАНОВОЮ Кабінету Міністрів України №76, а саме:

1) загальна сума податків, зборів, платежів, нарахованих, утриманих та сплачених до державного і місцевих бюджетів, крім митних платежів, протягом звітного податкового року перевищує еквівалент 1,5 млн євро;

2) сума надходжень в іноземній валюті, крім кредитів і позик, за звітний податковий рік перевищує еквівалент 32 млн євро;

3) підприємство має стратегічне значення для економіки і безпеки держави відповідно до переліку об'єктів державної власності, що мають стратегічне значення для економіки і безпеки держави, затвердженого постановою КМУ від 04.03.2015 №83;

4) підприємство має важливе значення для галузі національної економіки чи задоволення потреб територіальної громади. Критерії, за якими здійснюється визначення підприємства, яке має важливе значення для галузі національної економіки чи задоволення потреб територіальної громади, встановлюються органами виконавчої влади, іншими державними органами, органами державного управління, юрисдикція яких поширюється на всю територію України, за сферою їх управління чи галуззю національної економіки або обласною, Київською та Севастопольською міськими держадміністраціями, або обласною, Київською та Севастопольською міськими військовими/військово-цивільними адміністраціями (у разі їх утворення) з урахуванням потреб територіальної громади.

Відповідно до наказу Мінагрополітики від 21.02.2023 №223 "Критерії з визначення підприємств, установ та організацій, які мають важливе значення для національної економіки в галузі сільського господарства в особливий період" визначено такі критерії:

підприємства, що обробляють землі с/г призначення на площі не менше 1000 га або мають застрахованих працівників - не менше 50 осіб;

підприємства основним видом діяльності, станом на 1 січня 2023 року, є КВЕД, який зазначено у наказі Мінагрополітики від 21.02.2023 №223;

5) відсутність заборгованості зі сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування;

6) розмір середньої заробітної плати застрахованих осіб-працівників на підприємстві за останній календарний квартал не менший від розміру середньої заробітної плати у регіоні за IV квартал 2023 р.;

7) підприємство є резидентом Дія Сіті.

Підставою для прийняття рішення про визначення підприємства критично важливим для функціонування економіки та забезпечення життєдіяльності населення в особливий період є відповідність трьом або більше критеріям.

14) рівень конкуренція в галузі, основні конкуренти особи;

Конкуренція виступає як спроможність товаровиробників створювати для себе певні переваги в конкурентному ринковому середовищі на основі максимального використання досягнень агротехнічного прогресу організації праці, виробництва й управління, товаровиробники, які домагаються високої продуктивності праці, низької собівартості продукції підвищення її якості і споживної вартості, стають конкурентоздатними на ринку. Таким чином, умови конкуренції стимулюють розвиток агротехнічного прогресу, впровадження наукової організації праці, виробництва

й управління. В умовах ринкової економіки саме конкуренція змушує впроваджувати найпродуктивніші методи ведення землеробства і тваринництва, систематично підвищувати родючість ґрунтів, здійснювати комплексно-меліоративні роботи, постійно вдосконалювати систему утримування і годівлі продуктивної худоби та розвивати селекційно-племінну роботу.

Конкурентні переваги галузі й організацій аграрного сектору економіки ґрунтуються на ресурсах, інвестиційних, інфраструктурних, інноваційних та інформаційних факторах. Кожний попередній фактор конкурентних переваг є базою для розвитку наступного, збільшуючи людський і соціальний капітал.

15) перспективні плани розвитку особи;

Збільшити частку на ринку до 5 %.

7. У разі якщо, особа є фінансовою установою, то вказується інформація передбачена пунктами 1 (в тому числі перелік банківських та фінансових послуг, які фактично надавались такою фінансовою установою протягом звітного періоду), 4, 11-15.

8. Опис ризиків, як притаманні діяльності особи, підходи до управління ризиками, заходи особи щодо зменшення впливу ризиків.

Існування ризику в сільському господарстві пов'язано з неможливістю точно передбачити майбутній розвиток подій. Результати сільськогосподарського виробництва значною мірою залежать від природно-кліматичних умов (температура, вологість, якісний склад ґрунтів та інше), відповідно, є нестабільними; ці чинники обґрунтовують доцільність прогнозування у прийнятті рішень. Виробничі процеси у сільському господарстві характеризуються значним рівнем ризикованості втрати врожаю (спека, злива, град, мороз); ці параметри обґрунтовують важливість стратегічного управління ризиками у сільському господарстві.

Сільськогосподарське виробництво вимагає моніторингу зовнішніх факторів впливу: політичних, економічних, соціальних, юридичних (особливо важливим є врахування національних особливостей, зокрема щодо асортименту продукції).

9. Стратегія подальшої діяльності особи щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність особи в майбутньому).

У сільському господарстві ключовою особливістю розвитку стратегії є з'єднання головних чинників виробництва: землі, праці і капіталу. Ефективне використання даних факторів сприяє якісній зміні підприємства. Наш концептуальний погляд полягає в тому, що стратегія розвитку сільськогосподарського підприємства передбачає розвиток усіх факторів виробництва.

Правильно обрана стратегія, яка розроблена у відповідності до загальноприйнятих рекомендацій, є результатом і в той же час ефективним механізмом стратегічного управління, оскільки вона мобілізує використання науково-технічного, виробничо-технологічного, фінансовоекономічного, соціального і організаційного потенціалу підприємства.

10. Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років, а також якщо плануються будь-які значні інвестиції або придбання, то також необхідно надати їх опис, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування.

Не планується

11. Основні засоби особи, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини особи щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання, спосіб утримання активів,

місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, методи фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення.

Основні засоби утримуються за місцезнаходженням Товариства.

12. Проблеми, які впливають на діяльність особи, в тому числі ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень.

Підвищення цін на паливо, зменшення обсягів виробництва у замовників, перебої з поставками хімічної продукції, незадовільна робота залізничного транспорту, залежить від законодавчих та економічних обмежень.

13. Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів (контрактів).

Відсутні вищезазначені договори

14. Середньооблікова чисельність штатних працівників особи, середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом, чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня), розмір фонду оплати праці. Крім того, зазначається про факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року.

Середня кількість працівників за 2024 р. - 94

Зовнішні сумісники - 8

Працюють за цивільно-правовим договором - 1

Фонд оплати праці штатних працівників - 4889 тис. грн.

Фонд основної заробітної плати - 4442,5 тис. грн.

Фонд додаткової заробітної плати - 547,3 тис. грн.

15. Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій.

Пропозицій не поступало

16. Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки стейкхолдерами фінансового стану та результатів діяльності особи.

Інша інформація відсутня

Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби, тис. грн		Орендовані основні засоби, тис. грн		Основні засоби, усього, тис. грн	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	144 453	149 491	0	0	144 453	149 491

будівлі та споруди	18 462	23 330	0	0	18 462	23 330
машини та обладнання	96 781	97 623	0	0	96 781	97 623
транспортні засоби	23 603	22 659	0	0	23 603	22 659
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	5 607	5 879	0	0	5 607	5 879
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	144 453	149 491	0	0	144 453	149 491
Додаткова інформація	Терміни та умови користування основними засобами (за основними групами): Первісна вартість основних засобів: 149 491 тис. грн. Сума нарахованого зносу: 86 071 тис. грн. Суттєві зміни у вартості основних засобів зумовлені: придбанням, поліпшенням основних засобів та нарахуванням зносу основних засобів. Інформація про всі обмеження на використання майна емітента: обмежень немає					

Інформація щодо вартості чистих активів

Найменування показника		За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів, тис.грн		190 456	165 772
Статутний капітал, тис.грн		450	450
Скоригований статутний капітал, тис.грн		450	450
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи		42 323,555	36 838,222
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період		114,89	108,13
Висновок	Визначена у фінансовій звітності вартість Чистих активів підприємства станом на 31.12.2023 року складає 165 772 тис. грн., та вартість Чистих активів підприємства станом на 31.12.2024 року складає 190 456 тис. грн. що більше статутного капіталу (450 тис.грн). Отже умова перевищення вартості чистих активів над розміром статутного капіталу на 2023р. та 2024 роки товариством дотримується.		

Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	11 144	X	X
у тому числі:				
АТ "Креді Агроколь Банк"	11.10.2022	4 692	5	10.10.2027
Ощадбанк	20.12.2023	6 452	9	20.12.2026

Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за вексями (всього):	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	661	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	7 356	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	19 161	X	X

Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основний вид продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі, тис.грн	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі, тис.грн	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Пшениця озима	7280 тонн	38960	35,21	6022	42011	32,84
2	Ячміно озимий	1211 тонн	5082	4,5	1405	8554	6,69
3	Кукурудза	598 тонн	8111	4,5	381	2492	2
4	Горох	284 тонн	4871	4,4	0	0	0
5	Ріпак	1714 тонн	16918	15,29	1713	36126	28,24
6	Соняшник	2073 тонн	36682	33,16	2424	38725	30,27

Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	Матеріальні витрати	58
2	Витрати на оплату праці	21
3	Амортизація	10
4	інші	11

Інформація про осіб, послугами яких користується особа

Повне найменування або ім'я	Публічне акціонерне товариство Акціонерний банк "УКРГАЗБАНК"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
Місцезнаходження	01601, Україна, Печерський р-н р-н, м. Київ, вул. Мечнікова, 2А (бізнес-центр "Парус", 7-й пов
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ №263236
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	12.10.2013
Міжміський код та телефон	098 620 20 20
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	64.19 - Інші види грошового посередництва (основний) 64.19 - Інші види грошового посередництва 64.19 - Інші види грошового посередництва
Вид послуг, які надає особа	депозитарна діяльність депозитарної установи

Повне найменування або ім'я	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, Україна, Шевченківський р-н р-н, м. Київ, вул. Якубенківська, 7-г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Рішення 2092
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	38 (044) 363-04-00
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на вебвузлах і пов'язана з ними діяльність (основний) 18.20 - Тиражування звуко-,

	відеозаписів і програмного забезпечення 62.01 - Комп'ютерне програмування
Вид послуг, які надає особа	провадження професійної діяльності на ринках капіталу - клірингової діяльності: клірингової діяльності з визначення зобов'язань

Повне найменування або ім'я	ДЕРЖАВНА УСТАНОВА АГЕНТСТВО З РОЗВИТКУ ІНФРАСТРУКТУРИ ФОНДОВОГО РИНКУ УКРАЇНИ
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150, Україна, Голосіївський р-н, м. Київ, вул. Антоновича, 51 оф. 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00001/APA Реєстр
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	+38 (044) 287-56-70
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на вебвузлах і пов'язана з ними діяльність 84.13 - Регулювання та сприяння ефективному веденню економічної діяльності 62.02 - Консультування з питань інформатизації
Вид послуг, які надає особа	Діяльність з надання інформаційних послуг на ринку капіталів. Свідоцтво про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку Реєстраційний номер DR/00001/APA та DR/00002/APM.

Повне найменування або ім'я	Публічне акціонерне товариство "Страхова компанія "Універсальна"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	20113829
Місцезнаходження	01133, Україна, Печерський р-н р-н, м. Київ, бульв. Лесі Українки, 9
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	СТ №16
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг
Дата видачі ліцензії або іншого документа	21.08.2004

Міжміський код та телефон	+38 (044) 281-61-50
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	65.12 - Інші види страхування, крім страхування життя 65.20 - Перестраховування 66.22 - Діяльність страхових агентів і брокерів
Вид послуг, які надає особа	Юридична особа, яка надає страхові послуги емітенту

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Кількість акцій, шт.	Номінальна вартість, грн	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу	Облік часток особи в обліковій системі часток
1	2	3	4	5	6	7	8
1	акції прості іменні	51/14/1/10	4 500	100,00	Права та обов'язки визначені Статутом та Законом "По акціонерні товариства"	відсутня	Протягом звітнього року випуски акцій не здійснювались. Обіг цінних паперів на зовнішніх ринках не здійснювався. Фактів лістингу/делістингу акцій протягом звітнього року не відбувалось.

3. Цінні папери

Інформація про випуски акцій особи

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість, грн	Кількість акцій, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
01.12.2010	51/14/1/10	Миколаївське територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку	UA4000175988	Акція проста бездокументна іменна	Електронні іменні	100	4 500	450 000	100
Додаткова інформація		Заяви для включення цінних паперів до лістингу Емітентом не надавались. Обіг цінних паперів Емітента не здійснювався. Додаткові емісії цінних паперів не здійснювались. Інші цінні папери Товариством не випускались.							

Інформація про наявність у власності працівників особи акцій у розмірі понад 0,1 % розміру статутного капіталу

Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7
Бойко Євгенія Олександрівна			765	17	765	0
Циноборенко Микола Олександрович			360	8	360	0
Лисенко Віталій Володимир			360	8	360	0
Чебан Олександр Олександрович			945	21	945	0
Усього			2 430	54	2 430	0

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи

Вид діяльності особи із зазначенням найменування та коду за КВЕД	Розмір доходу особи від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис.грн	Відсоткове вираження по відношенню від сукупного доходу особи за результатами звітного року
1	2	3
01.11 - Вирощування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур	132604	92,2
01.45 - Розведення овець і кіз	90,4	0,1
01.61 - Допоміжна діяльність у рослинництві	11090,3	7,7

2. Річна фінансова звітність

<https://oberig.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv>

4. Твердження щодо річної інформації

Твердження щодо річної інформації (п.13 ч.3 ст.40); Річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента а звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності. Посилаючись на основні фактори діяльності Товариства, а саме: -Товариство не здійснило публічну пропозицію акцій, акції не допущені до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру. На засіданні Наглядової ради товариства був розглянутий та затверджений річний звіт товариства за 2023 рік і погоджений для його оприлюднення.

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

Шановні акціонери! 2024 рік був роком напруженої і кропіткої роботи в умовах надзвичайної невизначеності, а також викликів пов'язаних із військовою агресією російської федерації проти України. Однак попри всі складнощі Наглядова рада не припиняла роботу та докладала всіх зусиль для забезпечення безперервної діяльності Товариства.

2. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

ШАНОВНІ АКЦІОНЕРИ ! Звітній 2024 рік, як і попередній рік, видалися складним в економічному та політичному плані в цілому по Україні, що також відобразились на діяльності Товариства та не дало реалізувати потенційні економічні можливості в повній мірі. Нестабільність політичної та економічної ситуації в світі, перерозподіл світових ринків і наслідки, які відображаються та відчуються також в Україні. Ці події призвели до зростання рівня інфляції, девальвації національної валюти, зниження ліквідності та різких коливань фінансових ринків. Повномасштабне вторгнення РФ з початку 2022 року стало безпрецедентним випробуванням не тільки для суспільства, але й для економіки України. Війна в Україні спричинила руйнівні економічні наслідки: значне падіння ВВП, зростання безробіття та бідності, інфляцію, втрату експорту через блокаду портів, а також масштабні руйнування інфраструктури та промислових потужностей. Це призвело до

скорочення доходів населення, зменшення купівельної спроможності та міграції, а також суттєво вплинуло на світову економіку, спричинивши зростання цін на сировину та порушення логістичних ланцюгів.

Виконавчий орган приділяв увагу питанням внутрішньої організації, моніторингу ринку та оцінці можливостей для майбутнього відновлення роботи. Наша головна мета у цей складний період - забезпечення стабільності, прозорості та відповідності всіх процесів законодавчим вимогам. Ми зосередилися на збереженні потенціалу підприємства, щоб у сприятливих умовах оперативно відновити діяльність і повернутися до реалізації визначених Статутом напрямів. Дякую за довіру, а також усім партнерам за підтримку та готовність до співпраці у майбутньому. Ми віримо, що найближчі роки відкриють нові можливості для розвитку Товариства та зміцнення його позицій на ринку.

3. Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

У зв'язку з неможливістю прогнозування на найближчий час фінансових надходжень підприємства, окрім тих, що повністю витрачаються на підтримку життєдіяльності підприємства, яке-небудь прогнозування та планування на майбутні періоди є неможливим.

Стратегією подальшої діяльності Товариства являється розширення ринку збуту.

4. Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат
Деривативи та правочини щодо похідних цінних паперів в 2024 році на ПРАТ "Оберіг" не уклалися, операції хеджування не проводилися.

1) Завдання та політика особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Схильність до цінових ризиків відсутня.

2) Схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Товариство в 2024 році отримувало кредити в банках, а цінних паперів не купувало.

Основні фінансові інструменти підприємства, які несуть в собі фінансові ризики, включають грошові кошти, дебіторську заборгованість, кредиторську заборгованість, та піддаються наступним фінансовим ризикам:

-ринковий ризик: зміни на ринку можуть істотно вплинути на активи/зобов'язання. Ринковий ризик складається з ризику процентної ставки і цінового ризику;

-ризик втрати ліквідності: товариство може не виконати своїх зобов'язань з причини недостатності (дефіциту) обігових коштів; тож за певних несприятливих обставин, може бути змушене продати свої активи за більш низькою ціною, ніж їхня справедлива вартість, з метою погашення зобов'язань; -

кредитний ризик: товариство може зазнати збитків у разі невиконання фінансових зобов'язань контрагентами (дебіторами).

Ринковий ризик. Всі фінансові інструменти схильні до ринкового ризику - ризику того, що майбутні ринкові умови можуть знецінити інструмент. Підприємство піддається валютному ризику, тому що у звітному році здійснювало валютні операції і має валютні залишки та заборгованості. Ціновим ризиком є ризик того, що вартість фінансового інструмента буде змінюватися внаслідок змін ринкових цін. Ці зміни можуть бути викликані факторами, характерними для окремого інструменту або факторами, які

впливають на всі інструменти ринку.

Ризик втрати ліквідності. Товариство періодично проводить моніторинг показників ліквідності та вживає заходів, для запобігання зниження встановлених показників ліквідності. Товариство має доступ до фінансування у достатньому обсязі. Підприємство здійснює контроль ліквідності, шляхом планування

поточної ліквідності. Підприємство аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, а також прогностичні потоки грошових коштів від операційної діяльності.

Кредитний ризик. Підприємство схильне до кредитного ризику, який виражається як ризик того, що контрагент- дебітор не буде здатний в повному обсязі і в певний час погасити свої зобов'язання. Кредитний ризик регулярно контролюється. Управління кредитним ризиком здійснюється, в основному, за допомогою аналізу здатності контрагента сплатити заборгованість. Підприємство укладає угоди виключно з відомими та фінансово стабільними сторонами. Кредитний ризик стосується дебіторської заборгованості. Дебіторська заборгованість регулярно перевіряється на існування ознак знецінення, створюються резерви під знецінення за необхідності.

Крім зазначених вище, суттєвий вплив на діяльність Товариства можуть мати такі зовнішні ризики, як: - нестабільність, суперечливість законодавства;

-непередбачені дії державних органів;

-нестабільність економічної (фінансової, податкової, зовнішньоекономічної і ін.) політики;

-непередбачена зміна кон'юнктури внутрішнього і зовнішнього ринку;

-непередбачені дії конкурентів.

1) звіт про корпоративне управління

Частина 1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/обґрунтування відхилення
1. Цілі особи		
В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів	так	Основною метою діяльності Товариства є здійснення господарської діяльності для одержання прибутку в інтересах акціонерів Товариства.
2. Акціонери та стейкхолдери		
Права акціонерів	так	Кожною простою акцією Товариства її власнику - акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи права на: 6.6.1. участь в управлінні Товариством; 6.6.2. отримання дивідендів; 6.6.3. отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна Товариства; 6.6.4. отримання інформації про господарську діяльність Товариства;

		6.6.5. голосування на Зборах з розрахунку: одна проста акція Товариства - один голос для ви-рішення кожного питання на Зборах, крім випадків проведення кумулятивного голосування; 6.6.6. переважне право на придбання акцій Товариства, які пропонуються їх власником до про-дажу, а також при додатковій емісії; 6.6.7. на здійснення обов'язкового викупу Товариством належних йому голосуючих акцій з підс-тав, передбачених чинним законодавством; 6.6.8. інші права, передбачені законодавством та внутрішніми актами Товариства. 6.7. Акціонери зобов'язані: 6.7.1. дотримуватися вимог законодавства та внутрішніх актів Товариства; 6.7.2. виконувати рішення Зборів, інших органів Товариства; 6.7.3. виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою учас-тю; 6.7.4. оплачувати акції у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені Статутом; 6.7.5. не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність То-вариства. 6.8. Акціонери можуть мати інші обов'язки встановлені Статутом та чинним законодавством
Права міноритарних акціонерів	так	рівні права згідно законодавства
1) загальні збори акціонерів		
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформувані поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення	так	згідно з чинним законодавством України
Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому	ні	Інформація, визначена у пропозиціях щодо кандидатів у члени наглядової ради

числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів		або ради директорів акціонерного товариства відповідно до пункту 49 розділу ПОРЯДКУ скликання та проведення дистанційних загальних зборів акціонерів, ЯКЕ ЗАТВЕРДЖЕНО РІШЕННЯМ 06 березня 2023 року № 236 , обов'язково включається до бюлетеня для кумулятивного голосування напроти прізвища відповідного кандидата.
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)	так	У разі якщо проєкт порядку денного, порядок денний загальних зборів акціонерів передбачає голосування з питань, визначених статтею 102 Закону України "Про акціонерні товариства", акціонерне товариство повинно надати акціонерам можливість ознайомитися з проєктом договору про викуп товариством акцій відповідно до порядку, передбаченого статтею 103 Закону України "Про акціонерні товариства". Умови такого договору (крім кількості і загальної вартості акцій) повинні бути однаковими для всіх акціонерів. У разі якщо проєкт порядку денного, порядок денний загальних зборів передбачає голосування з питань, визначених розділом XVIII Закону України "Про акціонерні товариства", акціонерне товариство повинно надати акціонерам можливість ознайомитися з документами, передбаченими статтями 124 та 131 Закону України "Про акціонерні товариства".
Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах	так	у разі проведення очних загальних зборах керівник та інші запрошені особи можуть приймати участь. За умови, якщо більшість акціонерів не заперечують присутності запрошених осіб.
Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них	так	Особи мають можливість ставити усні запитання.
Детальний регламент проведення загальних зборів визначено	так	РІШЕННЯ НКЦПФР від 06.03.2023 № 236

статутом та/або внутрішніми документами		Про затвердження Порядку скликання та проведення дистанційних загальних зборів акціонерів
Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів	так	РІШЕННЯ НКЦПФР від 06.03.2023 № 236 Про затвердження Порядку скликання та проведення дистанційних загальних зборів акціонерів п.116. Протокол загальних зборів акціонерів протягом п'яти робочих днів з дня його складення, але не пізніше 10 днів з останньої дати, зазначеної у пункті 113 цього розділу, розміщується разом з протоколами про підсумки голосування на веб-сайті акціонерного товариства.
Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів	так	http://oberig.pat.ua
2) взаємодія з акціонерами		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами	так	внутрішнім положенням про Наглядову раду
Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради	ні	не передбачено
3) поглинання		
Радою визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення	ні	Не передбачено законодавством

або відхилення пропозицій щодо поглинання		
4) інші стейкхолдери		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами	ні	Не передбачено законодавством
Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію	так	Стейкхолдери акціонерного товариства - це особи та групи, які мають інтерес або можуть впливати на діяльність Товариства, зокрема: акціонери (власники часток), працівники, клієнти, постачальники, кредитори, держава, конкуренти, а також громадськість та навколишнє середовище.
Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами	так	Акціонерне розкриває інформацію для акціонерів та стейкхолдерів згідно законодавства
3. Наглядова рада		
Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах	так	члени нагldової ради не входть до інших наглядових рад взагалі
Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів	так	Ведеться облік відвідувань.Формою роботи Наглядової ради є засідання. Засідання Наглядової ради проводяться в міру необхідності , але не рідше одного разу на місяць. Засідання Наглядової ради скликаються 1) за ініціативою голови Наглядової ради або на вимогу члена Наглядової ради.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи	так	8.2.11. Посадові особи органів та інші члени органів Товариства повинні діяти в інтересах ТОВАРИСТВА, дотримуватися вимог законодавством та внутрішніх актів Товариства. 8.2.12. Посадові особи та інші члени органів Товариства несуть відповідальність перед Товариством за збитки, завдані йому своїми діями, бездіяльністю, згідно із законом.
Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання	так	8.4.10. Члени Наглядової ради мають право отримувати будь-яку інформацію про фінансово-господарську діяльність Товариства, на доступ до будь-яких

обов'язків		приміщень Товариства. Посадові особи органів Товариства забезпечують членам Наглядової ради доступ до інформації в межах, передбачених Законом та Статутом Товариства.
Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи	так	8.14.17. У кінці кожного звітного періоду Директор та головні спеціалісти Товариства зобов'язані надавати Наглядовій раді звіти щодо виконання узгоджених планів робіт та руху фінансів. 8.14.18. У засіданні Наглядової ради на її запрошення з правом дорадчого голосу можуть брати участь представники місцевого органу самоврядування та представники профспілкового або іншого уповноваженого трудовим колективом органу, який підписав колективний договір від імені трудового колективу.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином	так	До компетенції Директора належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних Зборів та Наглядової ради.
Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності	так	Згідно статуту та чинного законодавства України
Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради	ні	Не передбачено статутом.
Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу	так	Всі члени Наглядової ради мають достатній рівень освіти та професійних навичок.
В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у	ні	Не передбачено статутом.

члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку добропорядності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата		
Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку	так	8.14.18. У засіданні Наглядової ради на її запрошення з правом дорадчого голосу можуть брати участь представники місцевого органу самоврядування та представники профспілкового або іншого уповноваженого трудовим колективом органу, який підписав колективний договір від імені трудового колективу.
Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу	ні	не передбачено законодавством
Наглядовою радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу	ні	не передбачено
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради	ні	представництво не залежить від гендерної політики
Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу	ні	незалежні члени не передбачені статутом
Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; г) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради	ні	не передбачено статутом
Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам	ні	не передбачено законодавством

Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів	ні	Голову наглядової ради обирають загальні збори.
Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними	так	Голова наглядової ради комунікує з всіма акціонерами
Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи	так	Згідно статуту та внутрішнього положення
Створена посада та призначено корпоративного секретаря	ні	посада корпоративного секретаря не створена
1) комітети наглядової ради		
Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність	ні	Не передбачено законодавством для ПрАТ
Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управління ризиками	ні	Не передбачено законодавством для ПрАТ
Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради	ні	Не передбачено законодавством для ПрАТ
Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу	ні	Не передбачено законодавством для ПрАТ
Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків	ні	Не передбачено законодавством для ПрАТ
Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени	ні	Не передбачено законодавством для ПрАТ
4. Виконавчий орган		
Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради	так	Згідно статуту
Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчого органу для	так	Згідно статуту

відстеження прогресу у досягненні цілей особи		
Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи	так	Згідно статуту
Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради	так	Згідно статуту
7. Розкриття інформації і прозорість		
В особі затверджена та оприлюднена політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа	так	Згідно чинного законодавства
Рада (невиконавчі директори ради директорів) здійснює нагляд за виконавчим органом (виконавчими директорами ради директорів) у підготовці фінансових звітів і забезпечує складання фінансових звітів особи відповідно до чинного законодавства та міжнародних стандартів фінансової звітності	так	Згідно чинного законодавства МСФЗ не застосовувалися
Адреса вебсайту особи містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління	так	https://oberig.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv

Частина 2. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень: 2 (2)

Дата проведення	22.03.2024
Спосіб проведення	Х очне голосування, місце проведення: 55330 Миколаївська обл., Арбузинський район, село Семенівка, вулиця Шкільна, будинок 44, кабінет № 1 електронне голосування опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Емітент

Питання порядку денного та прийняті рішення:

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

Перелік питань, включених до проекту порядку денного:

1. Обрання членів лічильної комісії.
2. Обрання голови та секретаря загальних зборів.
3. Звіт Наглядової Ради за 2023р. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту.
4. Звіт Директора за 2023р. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту.
5. Звіт та висновки Ревізора за 2023р. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту та затвердження висновків Ревізора Товариства.
6. Затвердження річного звіту Товариства за 2023р.
7. Про розподіл прибутку і збитків товариства за 2023р.

8. Прийняття рішення про виплату дивідендів. Затвердження розміру, строку та способу виплати дивідендів.
9. Про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися товариством протягом року з дати прийняття такого рішення та надання повноважень на укладання таких правочинів.
10. Про надання згоди на вчинення значних правочинів та надання повноважень на укладання таких правочинів.

Прийняті рішення:

1. "Обрати лічильну комісію у складі: Голова лічильної комісії - Бойко Лариса Володимирівна; Член лічильної комісії: -Іртищев Олександр Сергійович".
2. "Обрати головою зборів - Лисенко Віталія Володимировича; Секретарем зборів -Бойко Євгенію Олександрівну".
3. "Звіт Наглядової Ради за 2023 рік затвердити та взяти до відома."
4. "Звіт Директора за 2023 рік затвердити та взяти до відома".
5. "Звіт Ревізора за 2023 рік затвердити та взяти до відома при затвердженні річного звіту Товариства".
6. "Затвердити річний звіт ПрАТ "Оберіг" за 2023 рік."
7. "Прибуток отриманий за 2023 рік у сумі 16240 тис. грн. розподілити наступним чином:
 - для виплати дивідендів - 3 500 000,00 грн,
 - фонд розвитку виробництва - 11 740 000,00 грн
 - фонд соціального розвитку - 400 000,00 грн
 - фонд заохочення - 250 000,00 грн.
 - фонд оплати праці органам управління та контролю - 200 000,00 грн.
 - фонд накопичення коштів для внутрішніх потреб Товариства (Фонд Директора) - 150 000,00 грн."
8. "Затвердити розмір річних дивідендів за 2023 рік у сумі 3 500 000,00 грн грн. Виплата акціонерним товариством дивідендів здійснюється безпосередньо акціонерам, а саме направлення відповідних сум коштів в повному обсязі усім акціонерам, зазначеним у переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів у строк згідно затвердженого рішенням НКЦПФР №391 від 12.04.2016р. "Порядку виплати акціонерним товариством дивідендів".

9. Проект рішення 2

"Надати попередню згоду на вчинення Приватним акціонерним товариством "Оберіг" (код згідно з ЄДРПОУ 31976385) (надалі - Товариство), значних правочинів, а саме:

- укладення Договору про надання банківських послуг між Товариством, АКЦІОНЕРНИМ ТОВАРИСТВОМ "КРЕДІ АГРІКОЛЬ БАНК" (код згідно з ЄДРПОУ 14361575) (надалі - Банк) та Товариством з обмеженою відповідальністю "Семенівський агросервіс" (код згідно з ЄДРПОУ 30954067) (далі - Позичальник), відповідно до якого Товариством та Позичальником будуть отримані банківські послуги на наступних, але не виключно, умовах: генеральний ліміт у розмірі 50 000 000 (п'ятдесят мільйонів, 00 копійок) гривень включно; генеральний строк до 30 вересня 2030 року включно; процентна ставка в розмірі, узгодженому з Банком, та числове значення якої може становити від 0,000001% до 50,01% річних; комісійна винагорода - в розмірі, узгодженому з Банком та числове значення якої може становити від 0,000001% до 50,01 % процентів/процентів річних); отримання будь-яких банківських послуг (кредити, кредитні лінії, гарантії, авалі, овердрафти, акредитиви тощо) за Договором про надання банківських послуг в межах генерального ліміту та генерального строку, необхідних для ведення господарської діяльності; та виступити

Товариству солідарним боржником по борговим зобов'язанням Позичальника за Договором про надання банківських послуг, визначеним в цьому Протоколі;

- укладення між Товариством і Банком договорів застави, відповідно до яких в заставу Банку в якості забезпечення виконання зобов'язань Товариства та Позичальника перед Банком за Договором про надання банківських послуг, що має бути укладений на умовах зазначених в цьому Протоколі, Товариством буде надано рухоме майно (сільськогосподарська техніка) та/або майнові права на таке рухоме майно на суму, необхідну для дотримання коефіцієнту покриття забезпеченням боргових зобов'язань Товариства та Позичальника, відповідно до умов Договору про надання банківських послуг.

Надати повноваження Директору Товариства Бойку Олегу Сергійовичу остаточно погоджувати умови всіх угод, договорів, а також інших документів, укладати (підписувати) відповідні договори та додаткові угоди до зазначеного(их) вище договору(ів) на умовах, що не суперечитимуть цьому Протоколу, а також інші пов'язані з їх оформленням та виконанням документи з правом самостійно визначати інші умови, не визначені цим Протоколом, на власний розсуд, без необхідності отримання будь-яких окремих письмових погоджень чи рішень Загальних зборів акціонерів та інших органів Товариства. Повноваження, надані Директору Товариства Бойку О.С. цим Протоколом, можуть бути передоручені будь-якій особі в порядку, що передбачений чинним законодавством України (в тому числі, на підставі вже існуючих чинних довіреностей Товариства на момент прийняття рішення, оформленого цим Протоколом). У випадку призначення керівником Товариства іншу особу (в тому числі тимчасово), повноваження надані Директору Товариства Бойку О.С. цим Протоколом зберігають силу для новопризначеної особи-керівника.

Також надати попередню згоду на вчинення значного правочину: а саме укладення будь-яких кредитних договорів, договорів поруки, договорів застави транспортних засобів, договорів страхування та інших необхідних документів з АТ "Ощадбанк", а також надати повноваження директору ПрАТ "Оберіг" Бойко Олегу Сергійовичу виконувати всі дії необхідні для отримання кредиту.

10. Рішення не прийнято.

URL-адреса протоколу загальних зборів:	https://oberig.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv?doc=106324
---	---

Дата проведення	01.11.2024
Спосіб проведення	очне голосування електронне голосування X опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Емітенти
Питання порядку денного та прийняті рішення:	
Позачергові дистанційні загальні збори акціонерів Товариства (далі - загальні збори) проводились дистанційно відповідно до Порядку скликання та проведення дистанційних загальних зборів акціонерів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 06.03.2023 №236 (далі - Порядок) за скороченою процедурою.	
1. Внесення змін до Статуту Товариства шляхом викладення його в новій редакції.	
2. Внесення змін та доповнень шляхом викладення в новій редакції та визнання такими, що втратили чинність внутрішніх положень Товариства.	
3. Затвердження передачі об'єктів нерухомого майна з власності ПрАТ "Оберіг" у комунальну власність територіальної громади Благодатненської сільської ради.	

Прийняте рішення:

1. Внести зміни та доповнення до Статуту Товариства, у зв'язку з приведенням його у відповідність до чинного законодавства України, шляхом викладення та затвердження Статуту в новій редакції.

Уповноважити голову загальних зборів Лисенко Віталія Володимировича та секретаря зборів - Бойко Євгенію Олександрівну підписати Статут в новій редакції.

Уповноважити Директора Товариства (з правом передоручення) здійснити усі необхідні дії пов'язані з державною реєстрацією нової редакції статуту.

2. Прийняте рішення:

1. Внести зміни та доповнення до положення Товариства "Про Наглядову раду" у зв'язку з його приведенням у відповідність до чинного законодавства України, шляхом викладення в новій редакції.

2. Визнати такими, що втратили чинність, положення Товариства "Про Ревізора", "Про Загальні збори акціонерів".

3. Прийняте рішення:

1. Передати об'єкти нерухомого майна з власності ПрАТ "Оберіг" у комунальну власність територіальної громади Благодатненської сільської ради, а саме:

- комплекс будівель мехзагону № 3, що знаходиться за адресою: Миколаївська область, Первомайський район, с. Семенівка, вул. Кринична, 69-а (складається з: майстерня площею 215,9 кв.м., їдальня площею 43,3 кв.м., сарай площею 23,0 кв.м., адмінбудинок площею 106,8 кв.м., сарай площею 20,5 кв.м., склад ПММ площею 33,2 кв.м., майданчик 1, майданчик 2, майданчик 3, майданчик 4);

- комплекс будівель мехзагону № 2, що знаходиться за адресою: Миколаївська область, Первомайський район, с. Семенівка, вул. Мостова, 1-к (складається з: майстерня площею 98,4 кв.м., будинок механізаторів площею 65,0 кв.м., їдальня площею 38,7 кв.м., склад ПММ площею 19,8 кв.м., склад площею 15,0 кв.м., погріб площею 14,8 кв.м., майданчик 1, майданчик 2, майданчик 3, майданчик 4);

- хімсклад, що знаходиться за адресою: Миколаївська область, Первомайський район, с. Семенівка, вул. Кринична, 69-б (складається з: хімсклад площею 882,9 кв.м., будівля площею 34,2 кв.м., хімсклад площею 186,8 кв.м.).

2. Уповноважити на підписання акту приймання-передачі об'єктів нерухомого майна з приватної власності ПрАТ "Оберіг" у комунальну власність територіальної громади Благодатненської сільської ради директора ПрАТ "Оберіг" Бойко Олега Сергійовича.

URL-адреса протоколу загальних зборів:

<https://oberig.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv?doc=108285>

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	12
з них очних:	12
з них заочних:	0
Опис ключових рішень ради:	На засіданнях наглядової ради розглядалися наступні питання: Розгляд звіту головного бухгалтера Товариства

	Розгляд звіту головного агронома Розгляд звітів директора Розгляд звіту про поточну виробничу діяльність Розгляд питань про скликання загальних зборів акціонерів Розгляд питань про скликання позачергових загальних зборів Розгляд питань щодо виплати дивідендів
--	--

Звіт ради

ЗВІТ НАГЛЯДОВОЇ РАДИ

Приватного акціонерного товариства "Оберіг"

за 2024 рік

У 2024 році Наглядова Рада Приватного акціонерного товариства "Оберіг" (далі по тексту - Товариство) виконувала всі свої обов'язки, як визначено законодавством України, Статутом Товариства та Положенням про Наглядову раду Товариства.

Наглядова Рада здійснювала нагляд за законністю та ефективністю керівництва Товариства на своїх засіданнях, а також на підставі звітів керівного складу Товариства.

Наглядовою Радою регулярно проводилися засідання, на яких були прийняті рішення щодо діяльності Товариства. За період 2024 року було проведено 12 засідань.

На засідання Наглядової ради запрошувались та були присутніми директор Товариства, головний бухгалтер та письмові звіти інших посадових осіб.

Протягом звітного року Наглядовою радою розглядалися наступні питання:

- Щоквартально приймалися звіти Директора Товариства Бойко Олега Сергійовича і головного бухгалтера, про виконану роботу і звіти про фінансові результати за відповідні періоди;
- Приймались звіти головного агронома Казимір Ігоря Володимировича і головного інженера Лисенко Віталія Володимировича, в яких розглядалися виробничі питання;
- Звітували про виконану роботу: завідувач мех. майстернею Грудка Олександр Іванович, начальник комунгоспу Зубко Олексій Миколайович, менеджер по рослинництву Циноборенко Олексій Миколайович.

Всі засідання Наглядової ради оформлені відповідним Протоколами.

Таким чином, протягом 2024 року Наглядовою радою Товариства вживались заходи направлені на :

- захист інтересів акціонерів Товариства;
- забезпечення ефективного здійснення керівництва поточною діяльністю Товариства;
- скликання та проведення загальних зборів акціонерів Товариства з метою приведення діяльності Товариства у відповідність до чинного законодавства України та прийняття відповідних рішень з питань обов'язкових для розгляду на загальних зборах.

Голова Наглядової Ради Чебан Олександр Олександрович

Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень

Ім'я керівника, термін повноважень у звітному періоді	Бойко Олег Сергійович (30.06.2027)
РНОКПП	
УНЗР	
Опис ключових рішень керівника	До компетенції Директора належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних Зборів та Наглядової ради. Зокрема, до компетенції Директора Товариства належить:

	1) прийняття рішення про укладення правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є предметом правочину не перевищує 10 (десяти) відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 2) затвердження правил, процедур та інших внутрішніх документів Товариства, крім тих, які за-тверджуються іншими органами Товариства; 3) прийняття рішень про видачу довіреностей на укладання правочинів (договорів, контрактів) та здійснення інших дій від імені Товариства як працівникам Товариства, так і іншим особам; 4) прийняття рішення про пред'явлення від імені Товариства претензій і позовів до юридичних і фізичних осіб в Україні, а також за її межами. Підписує позовні заяви, скарги, клопотання та інші процесуальні документи; 5) щодо працівників Товариства, керівних працівників філій, представництв та інших відокремле-них структурних підрозділів Товариства: прийняття на роботу, переведення на іншу роботу, за-стосування стягнення і здійснення звільнення з роботи; 6) визначення умови оплати праці, встановлення посадових окладів, визначення порядку надан-ня вихідних днів і відпусток; 7) Має право першого підпису всіх фінансових документів Товариства. 8) Призначає своїх заступників з покладенням на них виконання окремих організаційно- розпо-рядчих функцій без права діяти від імені Товариства без довіреності. 9) Затверджує щорічний кошторис, штатний розпис і посадові оклади співробітників, за винят-ком тих, що затверджуються Наглядовою Радою Товариства, встановлює показники, розмір та строки їх преміювання; 10) Затверджує ціни на продукцію і тарифи на послуги Товариства; 11) Затверджує нормативні акти, що визначають відносини між підрозділами і філіями Товарист-ва; 12) Встановлює основні показники виробничо-господарської діяльності, економічні нормативи, інші нормативи та вимоги щодо структурних підрозділів Товариства, затверджує плани структу-рних підрозділів Товариства та звіти про їх виконання; 13) Здійснює інші функції, які необхідні для забезпечення нормальної роботи Товариства згідно з чинним законодавством України та внутрішніми документами Товариства. 14) Забезпечує виконання рішень Загальних зборів Акціонерів 8.5.8. Директор Товариства діє без довіреності від імені Товариства і репрезентує його в Україні та за кордоном в межах своїх повноважень.
Ім'я заступника(ів) керівника, термін повноважень у звітному періоді	
РНОКПП	
УНЗР	
Сфера відповідальності заступника керівника	У разі неможливості виконання Директором своїх повноважень (відрадження, хвороба, відпустка тощо), його повноваження здійснює виконуючий обов'язки Директора - посадова особа

	Товари-ства, яка призначається рішенням Наглядової ради Товариства із зазначенням строку призна-чення. 8.5.10. Тимчасово виконуючий обов'язки Директора має усі права та виконує усі обов'язки Ди-ректора, передбачені Статутом, внутрішніми документами Товариства та чинним законодавством, у тому числі щодо виконання раніше прийнятих рішень Загальних зборів та Наглядової Ради Товариства.
Ім'я та посада особи, яка виконувала обов'язки керівника у звітному періоді, період протягом якого особа здійснювала виконання обов'язків керівника	
РНОКПП	
УНЗР	

Звіт виконавчого органу

ЗВІТ ДИРЕКТОРА

Приватного акціонерного товариства "Оберіг"

За підсумками роботи ПРАТ "Оберіг" у 2024 р. прибуток підприємства становив 143 785 тис. грн., Значно нижча ціна на сільськогосподарську продукцію, дорога логістика і збільшена собівартість продукції, були основними факторами зменшення прибутку підприємства у 2024 р.

На збільшення собівартості виробленої продукції значно вплинула вартість засобів захисту рослин і добрив.

Проте, не дивлячись на складну ситуацію в країні, ми все ж таки, продовжуємо працювати і розвивати підприємство.

За 2024 р. надійшло основних засобів на 5038 тис. грн.

На кінець звітного 2024 року:

- виробничих запасів - 20 млн. грн.;
- незавершене виробництво - 12,2 млн. грн.;
- готової продукції - 63,7 млн. грн.;
- дебіторська заборгованість - 17,6 млн. грн.;
- кредиторська заборгованість - 0,2 млн. грн.;
- довгострокові кредити банків - 11,1 млн. грн.

Рік був тяжким, проте, наш об'єднаний колектив, працював злагоджено не лише на розвиток підприємства, але і на перемогу нашої держави. В бюджет країни в повному обсязі і вчасно сплачувалися податкові відрахування. Надавалася допомога ЗСУ, а саме, ремонт та відновлення техніки, передача техніки і товарно-матеріальних цінностей.

Директор ПРАТ "Оберіг" О.С. Бойко

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета

акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
Чебан Олександр Олександрович			21	29,8
Іртищева Інна Олександрівна			17	23,6
Бойко Євгенія Олександрівна			17	23,6

Частина 10. Інформація щодо порядку призначення/звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи

Ім'я посадової особи	РНОКПП	УНЗР	Назва посади, назва органу, який прийняв рішення про призначення посадової особи, дата та номер рішення	Опис ключових повноважень посадової особи	Порядок призначення та звільнення посадової особи
Бойко Євгенія Олександрівна			Головний бухгалтер, призначена наказом Директора № 72 від 27.07.2022 року	Бухгалтерією : - проводиться перевірка, щомісячних звітів всіх завідувачів складів - оплачуються рахунки - ведеться обмін документами з партнерами - здаються звіти в відповідні статистичні і податкові інстанції - активна співпраця з обслуговуючими банками в т.ч. співпраця по кредитним програмам - ведуться розрахунки з оплати праці з працівниками - разом із директором оформлюємо документи на бронювання працівників - вчасно сплачуються податки і збори - ведеться своєчасний розрахунок з землевласниками - проводиться інвентирізація Баланс і звіт про фінансові результати надається, бажаним акціонерам для ознайомлення	Призначається на невизначений термін
Циноборенко Микола Олександрович			Згідно з Рішенням Загальних Зборів Акціонерів від 23	8.6.5. Ревізор проводить перевірку фінансово-	8.6.1. Для проведення перевірки фінансово-

			березня 2023 року (Протокол № 1 Загальних Зборів Акціонерів ПрАТ "Оберіг" від 23.03.2023 р.) обрано на посаду Ревізора ПрАТ "Оберіг" Циноборенко Миколу Олександровича (акціонер)	господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року та інші перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства. Виконавчий орган забезпечує Ревізору доступ до інформації в межах, передбачених Статутом або Положенням про Ревізора. За підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року Ревізор готує висновок, який має містити інформацію, визначену чинним законодавством України.	господарської діяльності Товариства Збори обирають Ревізора строком на 3 роки.
--	--	--	--	--	---

2) звіт про сталий розвиток

1	Оцінка діяльності щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності за звітний період:	
	Сучасний період економіки України характеризується не тільки певними проблемами в економічній сфері, а й глобальною кризою в екології. Кількість шкідливих викидів у результаті виробничо-господарської діяльності промислових підприємств уже перевищує допустимі норми в 3-7 разів і продовжує зростати. Екологічний стан України потребує вирішення еколого-економічних проблем вітчизняних підприємств, проведення ефективної політики в сфері забезпечення екологічної безпеки, основи якої започатковані в Конституції України, де визначено пріоритет екології і державної підтримки заходів щодо охорони довкілля. Успішна реалізація екополітики значною мірою залежить від можливості забезпечення екологічної безпеки при здійсненні виробничої діяльності підприємств, котру необхідно розглядати у взаємодії екології і економіки, тому що серед антропогенних факторів виникнення несприятливих екологічних ситуацій особливе місце посідає сфера виробництва. Товариство послідовного реалізує процес екологічної безпеки, переходу виробничої діяльності Товариства на позиції екологічного імператива, тобто здійснення виробничого процесу на екологічно орієнтованій основі. При здійсненні екологізації виробництва Товариство здійснює превентивні заходи, які дозволяють запобігати забрудненню довкілля за умови включення екологічних пріоритетів до цілей економічної діяльності підприємств. Цільовою зазначеного процесу є мінімізація негативного впливу діяльності підприємства на довкілля без зменшення величини прибутку при дотриманні чинних екологічних норм у процесі виробництва. Після проведення екологічного огляду Товариство вирішило здійснювати наступні заходи: - зменшення обсягів водоспоживання, - зменшення обсягів споживання енергії, - повідомлення постачальників та наших споживачів про природоохоронну діяльність, - інформування працівників Товариства про природоохоронну діяльність.	
2	Основні ризики і виклики щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, плани щодо їх вирішення, а також їх вплив на досягнення стратегічних цілей:	
	1. Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають вплив на особу:	Основні ризики для довкілля включають забруднення повітря, води та ґрунтів, спричинене промисловістю, енергетикою та сільським господарством, а також проблеми з відходами, втрату біорізноманіття, деградацію земель та зміни клімату. Техногенні аварії на промислових та добувних об'єктах, зокрема, становлять серйозну загрозу через ризик потрапляння небезпечних речовин у довкілля та загрози для здоров'я людей.
	2. Заходи, які планується здійснити / здійснюються для мінімізації/усунення кожного із ризиків:	Товариство зобов'язується дотримуватися норм екологічного законодавства України, застосовувати заходи із захисту довкілля та гарантує екологічну безпеку товарів та послуг, що будуть надаватися.
3	Основні положення політики з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності:	
	Перелік політик з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності та опис питань, які такі політики покликані вирішити:	Необхідність контролю за внесенням добрив, використанням пестицидів, а також розвиток органічного сільського господарства. Сорткування сміття, використання багаторазових торбинок замість одноразових,

		уникнення перевиробництва. Використання енергозберігаючих ламп, вимикання електроприладів, встановлення водолічильників, заміна неекономічної техніки.
4	Перелік питань та прийнятих рішень щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які розглядались радою та виконавчим органом:	
	1. Перелік питань, які розглядались виконавчим органом та короткий зміст рішень, які було прийнято:	відсутні
	2. Перелік питань, які розглядались радою та короткий зміст рішень, які було прийнято:	відсутні
5	Перелік ключових стейкхолдерів, на яких має вплив діяльність особи із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	
	1) Акціонери: Очікування дивідендів від Товариства, збільшення вартості акцій. 2) Менеджмент: Мають безпосередній інтерес у розвитку та успішній діяльності Товариства, адже це і їх особисто професіональний та фінансовий ріст. 3) Працівники: Можливість отримувати заробітну плату - фінансова стабільність, в перспективі - кар'єрний ріст. 4) Партнери: Якісні послуги, стабільність цін на послуги, інноваційні продукти.	
6	Перелік стейкхолдерів, які мають вплив на досягнення особою стратегічних цілей із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	
	1) Акціонери: Очікування дивідендів від Товариства, збільшення вартості акцій. 2) Менеджмент: Мають безпосередній інтерес у розвитку та успішній діяльності Товариства, адже це і їх особисто професіональний та фінансовий ріст. 3) Працівники: Можливість отримувати заробітну плату - фінансова стабільність, в перспективі - кар'єрний ріст. 4) Партнери: Якісні послуги, стабільність цін на послуги, інноваційні продукти.	
7	Основні положення політики щодо взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі акціонерами/учасниками:	
	1) Державні органи влади: Прийняття нормативно правових актів, які впливають на діяльність Товариства. 2) Регулятор: Встановлення тарифів, контроль за виконанням ведення діяльності Товариства. 3) Фіскальні та інші контролюючі органи: Контроль за своєчасністю та повнотою сплати податків, зборів, обов'язкових платежів, дотриманням Товариством вимог законодавства, здійснення заходів державного нагляду (контролю). 4) Участь у законотворчому процесі в інтересах Товариства. Сумісні заходи, направлені на забезпечення якості послуг, що надаються Товариством. Вирішення питань передачі майна на баланс Товариства. 5) Профспілкові органи: Участь у можливих Колективних трудових спорах (конфліктах). 6) Контрагенти, з якими укладено витратні договори: Постачання якісних товарів, надання послуг та виконання робіт належної якості та у строки, згідно з укладеними договорами. 7) Контрагенти, з якими укладено доходні договори: Своєчасна оплата наданих послуг та виконаних робіт. 8) Банки: Надання емітенту якісних банківських послуг. 9) Страховики: Своєчасні виплати у разі настання страхового випадку. 10) Засоби масової інформації: Вважаються вторинними, другорядними стейкхолдерами,	

які хоч і не мають безпосереднього відношення, але можуть як створити гору проблем на шляху, так і навпаки стати йому підтримкою. Публічність зростає, тому слід обов'язково враховувати цю групу стейкхолдерів та вчитися взаємодіяти з ними. 11) Правоохоронні органи: Відкриття кримінальних проваджень і здійснення заходів досудового / судового розгляду за заявами Товариства і стосовно посадових осіб Товариства. 12) Судові органи: Формування і застосування судової практики за категоріями справ, в яких приймає участь Товариство.

3. Дивідендна політика

Наявність затвердженого внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	так
Назва внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	Положення про порядок нарахування та виплати дивідендів в ПрАТ "Оберіг"
Назва органу, який прийняв рішення про затвердження внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	Наглядова рада
Дата та номер рішення про затвердження внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	23.05.2023 1/23052023
Опис ключових положень внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	Положення про порядок нарахування та виплати дивідендів в ПрАТ "Оберіг" повністю відповідає порядку виплати акціонерним товариством дивідендів, яке затверджено рішенням Національної Комісії з цінних паперів та фондового ринку 28 квітня 2023 року № 475 та ст.30 Закону України "Про акціонерні товариства". Виплата акціонерним товариством дивідендів безпосередньо акціонерам, а саме направлення відповідних сум коштів усім акціонерам, зазначеним у переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, здійснюється, починаючи з дати та протягом строку, що встановлені наглядовою радою акціонерного товариства, шляхом переказу цих коштів акціонерним товариством на грошові рахунки отримувачів (банківські рахунки, інформація про які зазначена в переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, або у повідомленні, отриманому акціонерним товариством від цих осіб у разі відсутності інформації про банківські рахунки в переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів), або шляхом поштових переказів на адреси акціонерів, зазначені в переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів (якщо інформація про банківські рахунки відсутня в акціонерному товаристві).

4. Дивіденди

Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році

Інформація про виплату дивідендів	У звітному періоді	
	за простими акціями	за привілейованими акціями
Сума нарахованих дивідендів, грн.	3 500 000	0
Нараховані дивіденди на одну акцію, грн.	777,77	0
Сума виплачених/перерахованих дивідендів, грн.	3 500 000	0
Дата прийняття уповноваженим органом акціонерного товариства рішення про встановлення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів	22.03.2024	
Дата складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів	08.04.2024	
Спосіб виплати дивідендів	безпосереднь акціонерам	
Дата (дати) перерахування дивідендів через депозитарну систему із зазначенням сум (грн) перерахованих дивідендів на відповідну дату	За результатами звітного періоду: За результатами попереднього періоду:	За результатами звітного періоду: За результатами попереднього періоду:
Дата (дати) перерахування/ відправлення дивідендів безпосередньо акціонерам із зазначенням сум (грн) перерахованих/відправлених дивідендів на відповідну дату	За результатами звітного періоду: 09.04.2024, 3 500 000 За результатами попереднього періоду:	За результатами звітного періоду: За результатами попереднього періоду:
Додаткова інформація	Дивіденди всім акціонерам перераховано, податки сплачено	

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

2. Особлива інформація

№ з/п	Вид особливої інформації	Дата розкриття інформації	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4
1	Відомості про прийняття рішення про виплату дивідендів Дата прийняття рішення про виплату дивідендів - 22.03.2024 року Протокол Загальних зборів акціонерів ПрАТ "ОБЕРІГ" № 1 від 22.03.2024 р. та Протокол наглядової ради 22042024 від 22.03.2024 р. Дата складання переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів - 08.04.2024	25.03.2024	https://oberig.pat.ua/emitents/reports/special/20915

	р.(Рішення наглядової ради від 22.03.2024р. Протокол № 22032024) Загальний розмір дивідендів- 3 500 000.00 грн. на одну акцію - 777.77 грн. Строк виплати дивідендів до 22.09.2024 року. Спосіб виплати дивідендів: безпосередньо акціонерам, порядок виплати дивідендів - виплата всієї суми дивідендів в повному обсязі всім особам, що мають право на отримання дивідендів у строк до 22.09.2024р		
2	Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів 22.03.2024 р. Загальними зборами акціонерів Приватного акціонерного товариства "Оберіг" (Протокол №1 від 22.03.2024 р.)прийнято рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	25.03.2024	https://oberig.pat.ua/emitents/reports/special/20916
3	Відомості про зміну адреси власного веб-сайту емітента Стара URL-адреса вебсайту: http://oberig.pat.ua/ Дата зміни адреси вебсайту: 11.11.2024 Нова URL-адреса вебсайту: http://oberig.pat.ua/ Стара адреса	11.11.2024	https://oberig.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv?doc=108307

	електронної пошти: 31976385@oberig.pat.u		
	Дата зміни адреси електронної пошти: 11.11.2024		
	Нова адреса електронної пошти: oberig55@meta.ua		
4	Відомості про зміну адреси власного веб- сайту емітента Стара адреса електронної пошти: oberig55@meta.ua Дата зміни адреси електронної пошти: 22.11.2024 Нова адреса електронної пошти: oberig1955@gmail.com Додаткова інформація: Адреса власного веб- сайта не змінилась. Адреса електронної пошти змінилась 22.11.2024р. Підстава лист вихідний номер 143 від 22.11.2024 р.	25.11.2024	https://oberig.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv?doc=108597

3. Інша інформація

№ з/п	Вид іншої інформації	Дата розкриття інформації	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4
1	Відомості про проведення загальних зборів Протокол загальних зборів акціонерів	22.03.2024	https://oberig.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv?doc=106324
2	Відомості про проведення загальних зборів Протокол про підсумки голосування на загальних зборах акціонерів від	22.03.2024	https://oberig.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv?doc=106326

	22.03.2024 року		
3	Відомості про проведення загальних зборів ПОВІДОМЛЕННЯ про проведення (скликання) загальних зборів акціонерного товариства	16.10.2024	https://oberig.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv?doc=107654
4	Відомості про проведення загальних зборів Перелік документів, що має надати акціонер (представник акціонера) для його участі у загальних зборах	11.10.2024	https://oberig.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv?doc=107656
5	Відомості про проведення загальних зборів Бюлетень для голосування	17.10.2024	https://oberig.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv?doc=107985
6	Відомості про проведення загальних зборів ПРОТОКОЛ ПРО ПІДСУМКИ ГОЛОСУВАННЯ на позачергових дистанційних загальних зборах акціонерів ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "Оберіг"	07.11.2024	https://oberig.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv?doc=108251
7	Відомості про проведення загальних зборів ПРОТОКОЛ позачергових дистанційних загальних зборів акціонерів за скороченою процедурою ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ОБЕРІГ"	07.11.2024	https://oberig.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv?doc=108252

		КОДИ
		Дата 01.01.2025
Підприємство	Приватне акціонерне товариство "Оберіг"	за ЄДРПОУ 31976385
Територія	Миколаївська обл.	за КАТОТТГ 48080030120090362
Організаційно-правова форма господарювання		за КОПФГ 210
Вид економічної діяльності	Вирощування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур	за КВЕД 01.11
Середня кількість працівників: 94		
Адреса, телефон: 55330 с. Семенівка, Шкільна, 44, 380979172431		
Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака		
Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):		
за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку		v
за міжнародними стандартами фінансової звітності		

Баланс
(Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2024 р.
Форма №1

Код за ДКУД			1801001
Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	0	0
первісна вартість	1001	0	0
накопичена амортизація	1002	(0)	(0)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0
Основні засоби	1010	67 618	63 420
первісна вартість	1011	144 453	149 491
знос	1012	(76 835)	(86 071)
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0
первісна вартість	1016	0	0
знос	1017	(0)	(0)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0

Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом І	1095	67 618	63 420
ІІ. Оборотні активи			
Запаси	1100	84 881	96 122
Виробничі запаси	1101	19 506	20 186
Незавершене виробництво	1102	20 696	12 208
Готова продукція	1103	44 679	63 728
Товари	1104	0	0
Поточні біологічні активи	1110	270	337
Депозити перестрахування	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	9 873	17 637
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	0	0
з бюджетом	1135	3 245	12
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	279	674
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	19 282	31 415
Готівка	1166	4	0
Рахунки в банках	1167	19 278	31 415
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	0	0
Усього за розділом ІІ	1195	117 830	146 197
ІІІ. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	185 448	209 617

Пасив	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
І. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	450	450
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	1 042	4 373
Додатковий капітал	1410	0	0
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	2 296	1 900
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	161 984	183 733
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)

Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	165 772	190 456
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	16 247	11 144
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	16 247	11 144
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	3 896
товари, роботи, послуги	1615	1 817	239
розрахунками з бюджетом	1620	98	661
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	83	224
розрахунками з оплати праці	1630	563	794
одержаними авансами	1635	0	0
розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	0	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	868	2 203
Усього за розділом III	1695	3 429	8 017
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	185 448	209 617

Керівник

Бойко Олег Сергійович

Головний бухгалтер

Бойко Євгенія Олександрівна

Підприємство

Приватне акціонерне товариство "Оберіг"

Дата
за ЄДРПОУ

КОДИ
01.01.2025
31976385

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)

за 2024 рік

Форма №2

I. Фінансові результати

Код за ДКУД 1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	143 785	150 730
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховування	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(104 203)	(122 068)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий:			
прибуток	2090	39 582	28 662
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	0	0
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(4 112)	(3 051)
Витрати на збут	2150	(10 740)	(9 422)
Інші операційні витрати	2180	(0)	(0)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	24 730	16 189
збиток	2195	(0)	(0)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0

Інші фінансові доходи	2220	912	1 688
Інші доходи	2240	0	0
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(652)	(409)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(1 291)	(1 228)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	23 699	16 240
збиток	2295	(0)	(0)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	0	0
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	23 699	16 240
збиток	2355	(0)	(0)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	1 550	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	1 550	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	1 550	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	25 249	16 240

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	60 648	68 784
Витрати на оплату праці	2505	22 956	18 945
Відрахування на соціальні заходи	2510	5 050	4 167
Амортизація	2515	13 179	9 100
Інші операційні витрати	2520	27 783	30 265
Разом	2550	129 616	131 261

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4

Середньорічна кількість простих акцій	2600	4 500	4 500
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	4 500	4 500
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0,000000	3 608,888890
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0,000000	3 608,888890
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Керівник

Бойко Олег Сергійович

Головний бухгалтер

Бойко Євгенія Олександрівна

Підприємство

Приватне акціонерне товариство "Оберіг"

Дата
за ЄДРПОУ

КОДИ
01.01.2025
31976385

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2024 рік

Форма №3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	143 785	150 730
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	0	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	0	0
Надходження від повернення авансів	3020	0	0
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	912	1 119
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	1 550	568
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(92 194)	(91 234)
Праці	3105	(22 956)	(18 945)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(5 050)	(4 167)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(12 896)	(15 588)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(3 602)	(5 890)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(9 294)	(9 698)
Витрачання на оплату авансів	3135	(0)	(0)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(0)	(0)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(0)	(0)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	13 151	22 483
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			

фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	3 134	0
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(0)	(8 250)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	3 134	-8 250
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(0)	(0)
Сплату дивідендів	3355	(3 500)	(8 400)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(652)	(409)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-4 152	-8 809
Чистий рух коштів за звітний період	3400	12 133	5 424
Залишок коштів на початок року	3405	19 282	13 858
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	31 415	19 282

Керівник

Бойко Олег Сергійович

Головний бухгалтер

Бойко Євгенія Олександрівна

Підприємство

Приватне акціонерне товариство "Оберіг"

Дата
за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2025

31976385

Звіт про власний капітал

За 2024 рік

Форма №4

Код за ДКУД

1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	450	1 042	0	2 296	161 984	0	0	165 772
Коригування:	4005	0	0	0	0	0	0	0	0
Зміна облікової політики									
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни	4090	0	0	0	0	0	0	0	0
Скоригований залишок на початок року	4095	450	1 042	0	2 296	161 984	0	0	165 772
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	0	0	0	0	23 699	0	0	23 699
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	0	3 331	0	0	1 550	0	0	4 881
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	0	3 331	0	0	0	0	0	3 331
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	0	0	0	0	0	0	0	0
Накопичені курсові різниці	4113	0	0	0	0	1 550	0	0	1 550
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	0	0	0	0	0	0	0	0
Інший сукупний дохід	4116	0	0	0	0	0	0	0	0
Розподіл прибутку:	4200	0	0	0	0	-3 500	0	0	-3 500
Виплати власникам									

Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	0	0	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	-396	0	0	0	-396
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	3 331	0	-396	21 749	0	0	24 684
Залишок на кінець року	4300	450	4 373	0	1 900	183 733	0	0	190 456

Керівник

Бойко Олег Сергійович

Головний бухгалтер

Бойко Євгенія Олександрівна

Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності
ДВ

